



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «РЕНЕССАНС»**

ул. 25 Октября, д.5, г. Верхняя Салда, Свердловская область, 624760

тел/факс:(34345)5-38-87(директор), e-mail:renessans.5@mail.ru

Финуправление (МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс», л/счет 30901071240), казначейский счет № 03234643657080006200, банковский счет 40102810645370000054 в Уральском ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, БИК 016577551,

ОКПО 59260653, ОГРН 1026600784209, ИНН/КПП 6607010603/662301001

Приказ
по основной деятельности
МАУ ДО «Детская школа искусств «Ренессанс»

09.01.2023

№ 04

*Об утверждении Положения о порядке привлечения
и использования денежных средств от приносящей доход деятельности
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств «Ренессанс»*

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441, Уставом МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс», в целях установления порядка использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новое Положение о порядке привлечения и использования денежных средств от приносящей доход деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»
2. Действие Положения распространить на правоотношения, возникшие с 01.01.2023г.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс»



Л. П. Крашенинина

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива
МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс»
протокол № 01
от « 09 » января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«ДШИ «ДШИ «Ренессанс»
Л. П. Крашенинина
Приказ № 001
« 09 » января 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и использования денежных средств
от приносящей доход деятельности
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств «Ренессанс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о распределении и использовании денежных средств от приносящей доход деятельности (далее – Положение) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс» (далее – Школа) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441, Уставом МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс, и устанавливает порядок использования финансовых средств для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности Школы.

1.2. Под приносящей доход деятельности в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая и иная деятельность образовательного учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем, основывающаяся на доходах (денежных и иных материальных средствах) юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданных образовательному учреждению по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения

1.3. Привлечение в Школу дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Привлечение в Школу внебюджетных средств является правом, а не обязанностью МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс».

1.5. Положение о порядке привлечения и расходования денежных средств от приносящей доход деятельности утверждается на общем собрании трудового коллектива в соответствии с трудовым законодательством и другими локальными нормативными актами Школы.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Цели данного Положения

2.1. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи директору и администрации Школы, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;
- создание дополнительных условий для развития Школы, в том числе совершенствования материально – технической базы, обеспечивающий образовательный процесс.

3. Порядок формирования денежных средств от приносящей доход деятельности

3.1. Внебюджетный фонд МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс» формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на банковский счет 40102810645370000054 в Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания дополнительных платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг, определяются в соответствии с утвержденными тарифами.

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3.4. Цены на дополнительные платные образовательные услуги рассчитываются на основе размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Школой платных образовательных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Школы с учетом:

- анализа фактических затрат Школы на оказание дополнительных платных образовательных услуг в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Школой платных образовательных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги;
- возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально – технической базы Школы.

3.5. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг устанавливается на основе произведенного расчета (сметы, калькуляции) с соблюдением законодательства Российской Федерации и утверждается приказом директора Школы.

3.6. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Школой, аккумулируются на расчетном счете Школы.

3.7. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания дополнительных платных образовательных услуг, составляется Школой на текущий финансовый год.

3.8. Оплата труда преподавателям и иным работникам, участвующих непосредственно в организации дополнительных платных образовательных услуг (административно-управленческий, хозяйственный или обслуживающий персонал) производится в соответствии со штатным расписанием и тарификационными списками за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.9. Школа организует отдельный учет рабочего времени преподавателей, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств бюджета, и преподавателей, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги.

3.10. Школа обязана вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным образовательным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок и условия расходования внебюджетных средств

4.1. Денежные средства от приносящей доход деятельности средства используются на материально – техническое, социальное и учебно-методическое развитие Школы, в том числе на:

- заработную плату сотрудников;
- начисления на заработную плату;
- командировочные и служебные разъезды;
- услуги связи;
- коммунальные расходы;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- мероприятия;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов

а также:

4.1.1. организацию досуга и отдыха обучающихся, поощрения обучающихся за образовательные достижения;

4.1.2. организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;

4.1.3. оплату услуг по проведению мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг;

4.1.4. приобретение художественной, учебной и учебно – методической литературы для библиотеки Школы;

4.1.5. приобретение музыкальных инструментов, оборудования, цифровых образовательных ресурсов и материалов для учебных и образовательных целей;

4.1.6. приобретение театральных и концертных костюмов;

4.1.7. приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;

4.1.8. приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;

4.1.9. оформление интерьера Школы;

4.1.10. проведение ремонтных работ (ремонт учебных кабинетов, помещений общего пользования и т. д.);

4.1.11. оплату договоров на проведение текущего ремонта имущества, находящегося на балансе Школы;

4.1.12. расходы на приобретение раздаточного материала, ценных подарков, призов, сувениров, букетов цветов, открыток, кубков, медалей, вымпелов, значков;

4.1.13. выплату премий преподавателям;

4.1.14. оплату по договорам возмездного оказания услуг, по договорам подряда;

4.1.15. выплату надбавок, доплат сотрудникам Школы;

4.1.16. оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали и другие мероприятия, связанные с уставной деятельностью Школы;

4.1.17. оплату расходов по служебным командировкам;

4.1.18. оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;

4.1.19. оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг;

4.1.20. оплату коммунальных услуг, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, энергоснабжения, охраны Школы, оплату Интернет – услуг, услуг связи, обслуживание теплового пункта;

4.1.21. оплату мероприятий по охране труда, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Школы;

4.1.22. оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров, административно-хозяйственного персонала;

4.1.23. оплату транспортных услуг;

4.1.24. оплату услуг специалистов иных организаций по инструментовке и аранжировке музыкальных произведений, по поддержке и обслуживанию официального сайта Школы.

4.1.25. решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Школы.

4.2. Основным документом, определяющим распределение доходов, полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности является план финансово-хозяйственной деятельности и иные учетные бухгалтерские документы.

4.3. Школа осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно плану финансово-хозяйственной деятельности и иных документов в пределах фактически поступивших средств.

4.4. Заработная плата преподавателям на оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается согласно проведенной калькуляции.

4.5. Тарификация составляется на учебный год.

4.6. Проведенные занятия оплачиваются 2 раза в месяц в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4.7. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных Школой от оказания дополнительных платных образовательных услуг, является тарификация дополнительных платных образовательных услуг на учебный год;

4.8. Доходы, полученные Школой от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются в следующем порядке:

4.8.1. На выплату заработной платы работникам Школы с учетом налогов, сборов, компенсации за отпуск и иных обязательных;

4.8.2. На функционирование и развитие материальной базы, повышение квалификации работников и иные цели – из оставшихся после налогообложения, оплаты коммунальных услуг и осуществления иных обязательных платежей денежных средств.

4.9. Во всех случаях выплаты работникам (стимулирующие выплаты) за счет доходов, полученных Школой от приносящей доход деятельности, осуществляются с выплатой заработной платы.

4.10. Оплата счетов, выплата заработной платы из средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится в порядке, принятом в Школе.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за правильностью исполнения утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, использования денежных средств от приносящей доход деятельности, а также за соблюдением требований настоящего Положения осуществляет директор Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575922

Владелец Крашенинина Людмила Петровна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023