

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

Крашенинина Л.П.

«19» апреля 2017г.



План мероприятий

по улучшению качества работы МАУ ДО «ДШИ «Ренессанс» до 2020 года.

Наименование учреждения культуры:	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»
-----------------------------------	---

N п.п.	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
Мероприятия, направленные на открытость и доступность информации об учреждении			
1	Размещение на сайте учреждения сведений о предоставляемых учреждением услугах.	Ежемесячно	Распопова Ю.Ю. Новосёлова О.И.
2	Публикации информации о работе учреждения в СМИ	Ежеквартально	Бабина С.Б.
3	Организация возможности получения информации о деятельности учреждения через разделы обратной связи (вопрос-ответ) официального сайта учреждения с возможностью оставлять комментарии	Ежеквартально	Распопова Ю.Ю.
4	Распространение листовок с сообщениями о режиме работы и правилах посещения учреждения, адресах сайтов.	Ежеквартально	Курочкина Е.С. Гуреева Н.Ю. Решетникова А.А. Гагарин А.В. Осипова А.М.
5	Обеспечение доступности информации о работе учреждения для жителей отдаленных районов	По мере необходимости	Макеев С.В. Гагарин А.В.

	города (информационные стенды и рекламные листы)		
6	Проведение социологического опроса пользователя (посетителей) ей учреждения на предмет оценки качества работы	ежеквартально	Постылякова Л.Н. Распопова Ю.Ю.

Организация комфортных условий и доступность получения услуг, в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья

7	Обеспечение доступности посещения учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья: -наличие пандуса и опорных поручней -паспорт доступности	2015г.	Крашенинина Л.П. Новосёлова О.И.
8	Приобретение современной мебели (столы, стулья) для оборудования учреждения. * При наличии финансирования	2019 год	Крашенинина Л.П. Новосёлова О.И.
9	Выполнение требований Сан-Пин и Гос.пож.надзора	ежемесячно	Крашенинина Л.П. Макеев С.В. Решетникова А.А.
10	Капитальный ремонт здания * При наличии финансирования из бюджета городского округа	2017-2018 год	Крашенинина Л.П.

Показатели, характеризующие культуру обслуживания и квалификацию персонала учреждения

11	Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения	При приеме на работу, ежегодно	Крашенинина Л.П. Новосёлова О.И.

12	Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений, анкетирование)	Раз в квартал	Постылякова Л.Н.
13	Обсуждение работы учреждения на странице сайта учреждения, анализ поступивших предложений и замечаний	По мере необходимости	Распопова Ю.Ю. Новосёлова О.И. Крашенинина Л.П.
14	Внедрение новых форм работы	До 2020 года	Новосёлова О.И. Крашенинина Л.П.
15	Выезд на областные семинары с целью повышения квалификации работников	До 2020 года	Новосёлова О.И. Крашенинина Л.П.
16	Проведение аттестации сотрудников	1 раз в 5 лет	Крашенинина Л.П. Постылякова Л.Н.
17	Разработка нормативно - правовых актов, предусматривающих реализацию мер по переводу сотрудников учреждения на эффективный контракт	2016 год	Крашенинина Л.П. Новосёлова О.И.
18	Увеличение числа высококвалифицированных работников, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки кадров на 1.5% (указывайте свой %)	К 2020 году	Крашенинина Л.П. Новосёлова О.И.
19	Увеличение размера реальной заработной платы согласно «Дорожной карты»	К 2017 году	Крашенинина Л.П.

Ознакомлены:

Крашенинина Л.П. _____
Новосёлова О.И. _____
Макеев С.В. _____
Решетникова А.А. _____
Постылякова Л.Н. _____
Распопова Ю.Ю. _____
Курочкина Е.С. _____
Гуреева Н.Ю. _____
Гагарин А.В. _____
Осипова А.М. _____
Бабина С.Б. _____